



เลขรับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

แบบฟอร์มขอเอกสาร

วันที่

เรื่อง ขอเอกสาร

เรียน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว นามสกุล.....

เลขทะเบียนสมาชิก.....สังกัดหน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ มีความประสงค์ขอเอกสาร เพื่อนำไปใช้.....

.....

ขอเอกสาร ดังต่อไปนี้

☐ หนังสือรับรอง หุ่น / หนังสือ / เงินฝาก ข้อมูล ณ วันที่..... จำนวน ฉบับ

เป็น ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ โปรดระบุชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)

Mr./ Mrs./ Miss /

☐ เอกสารอื่นๆ ระบุ

.....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน ดังนี้

☐ สำเนาบัตรประชาชน

☐ หลักฐานอื่นๆ ระบุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ลงชื่อ..... สมาชิก
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

☐ ดำเนินการแล้ว วันที่.....

☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่

.....